

企業情報シート

平成 31 年 1 月 9 日付 第 284 号

情報内容					
就業場所	佐倉市 佐倉第三工業団地				
最寄り駅	JR 佐倉駅・京成佐倉駅	最寄りのバス停	佐倉第三工業団地中央		
雇用人員	採用枠 1 名	性別	男	年齢	55 歳位まで
雇用形態	契約社員（期間の定めなし）				
雇用対象者	療育手帳・精神障害者保健福祉手帳・身体障害者手帳				
資格	フォークリフト・ホイロローダー等の運転資格があればなお良い		学歴	高校卒業程度	
業務内容	<p>下記業務を出来るだけ広範囲で担当して頂きます。PC を使用します。特に困難な業務は除外しますので相談させていただきます</p> <p>①廃棄物関係 ・マニフェスト伝票の交付・管理 ・委託契約書の関係 ・収集運搬の業者手配</p> <p>②作業着関係 ・作業着、ヘルメット、安全靴の購入管理</p> <p>③男子ロッカー関係 ・鍵の管理、ロッカーの管理</p> <p>④旗関係 ・国旗・安全旗・社旗の管理</p> <p>⑤リサイクル紙関係 ・障害者 3 名の勤務管理 ・小型製紙装置の運転 ・名刺の受注・作成</p> <p>⑥その他 ・蛍光灯等の消耗品、清掃作業時の用品手配</p>				
就職までの流れ	見学→実習→面接（ハローワーク紹介状・履歴書・障害者手帳のコピー）→採否 ※面接時には、必ずハローワーク紹介状が必要となります。※試用期間 3 ヶ月				
給与	148,490 円～258,390 円/月				
	昇給	年 1 回（4 月）		賞与	年 2 回（6 月、11 月）
勤務時間	8：55～17：35（休憩 1h）				
休日	年間 123 日（土曜日・日曜日・国民の祝日等、但し数回出勤土曜日あり（年休奨励日として運用）				
交通費	居住地から勤務地までの交通費実費				
保険	雇用・労災・健康・厚生年金（就労時間による）				
職場実習	あり（3 日～5 日間）		見学	あり	
応募締切日	平成 31 年 2 月 10 日（応募状況により延長する）				
備考	JR 佐倉駅、京成佐倉駅より送迎バスがあります。				

本書は、企業からの雇用相談に基づき担当者が訪問し作成しております。

◆職場見学、実習を希望される方は下記までお問い合わせ下さい。

なお、本情報シート発行日以降お申し込みいただいた時すでに企業側の募集が終了している場合がありますので予めご了承ください。

～お問い合わせ先～

障害者就業・生活支援センター 就職するなら明朗塾 担当 若曾根 俊之 宛
〒285 - 0026 佐倉市鏑木仲田町 9 - 3 TEL 043-235 - 7350 FAX 043-235 - 7351