

企業情報シート

平成 30 年 11 月 12 日付 第 277 号

情報内容					
就業場所	印西市大森他（印西市内）※応相談				
最寄り駅	JR 木下駅他	最寄りのバス停	市役所他		
雇用人員	採用枠 10 名程度	性別	不問	年齢	不問
雇用形態	非常勤（パート）				
雇用対象者	精神障害者保健福祉手帳・身体障害者手帳				
資格	不問			学歴	不問
業務内容	一般事務補助（データ入力等）又は軽作業（草刈り等）				
就職までの流れ	応募期間に申込 →面接（履歴書・障害者手帳のコピー） →採否 ※見学及び実習については応相談				
給与	900～920 円／時給				
	昇給	なし		賞与	なし
勤務時間	8：30～17：15（休憩）12：00～13：00				
休日	応相談（週 3～4 日）				
交通費	あり（上限なし）				
保険	雇用・労災・健康・厚生 その他（ ）				
職場実習	応相談			見学	応相談
応募締切日	平成 30 年 11 月 22 日（応募状況により再度募集）				
備考					

本書は、企業からの雇用相談に基づき担当者が訪問し作成しております。

◆職場見学、実習を希望される方は下記までお問い合わせ下さい。

なお、本情報シート発行日以降お申し込みいただいた時すでに企業側の募集が終了している場合がありますので予めご了承ください。

～お問い合わせ先～

障害者就業・生活支援センター 就職するなら明朗塾 担当 関 幸太郎 宛

〒285 - 0026 佐倉市鎗木仲田町 9 - 3 TEL 043-235 - 7350 FAX 043-235 - 7351