

# 企業情報シート

平成 30 年 7 月 24 日付 第 247 号

情報内容					
就業場所	千葉市若葉区				
最寄り駅	JR 都賀駅 徒歩 10 分	最寄りのバス停			
雇用人員	採用枠 1 名	性別	不問	年齢	不問
雇用形態	パートタイム 3 ヶ月 (更新あり) 試用期間なし				
雇用対象者	療育手帳・精神障害者保健福祉手帳・身体障害者手帳				
資格	不問			学歴	不問
業務内容	※パソコンを使用した営業部員のサポートをする事務作業です。 ①書類作成 ②ファイリング ③パソコン入力 ④電話応対				
就職までの流れ	見学→書類選考 (ハローワーク紹介状・履歴書・職務経歴書・手帳のコピー) →面接・適性検査→採否 ※書類送付時には、必ずハローワーク紹介状が必要となります。				
給与	930 円/時給				
	昇給	なし		賞与	なし
勤務時間	9:30~17:30 内の 7 時間 平成 30 年度 11/1~2/28 の 4 ヶ月間は 9:00~17:00				
休日	毎週土日祝 (週休二日制)				
交通費	あり (上限なし) マイカー通勤不可				
保険	雇用・労災・健康・厚生 (就労時間による)				
職場実習	なし		見学	あり	
応募締切日	平成 30 年 10 月 31 日 (応募状況により延長する)				
備考					

本書は、企業からの雇用相談に基づき担当者が訪問し作成しております。

◆職場見学、実習を希望される方は下記までお問い合わせ下さい。

なお、本情報シート発行日以降お申し込みいただいた時すでに企業側の募集が終了している場合がありますので予めご了承ください。

～お問い合わせ先～

障害者就業・生活支援センター 就職するなら明朗塾 担当 若曾根 俊之 宛  
 〒285 - 0026 佐倉市鍋木仲田町 9 - 3 TEL 043-235 - 7350 FAX 043-235 - 7351