

障害のある方のための就職情報シート 第 155 号

この就職情報シートは平成 25 年 5 月 3 日現在の情報です。

下記内容をご覧になって、お申し込みご希望の方は下記申込欄に必要事項をご記入の上、FAX または郵送でお送りください。(手渡しでも結構です)

No.	職種	募集人員	賃金	就業時間	休日	勤務地	加入保険	記事
1	倉庫整理 清掃業務等	1 名	800 円/時給	9:30~16:30 (12:00~ 13:00 休憩)	土・日 祝	富里市	労災 雇用 健康 厚生	業務内容：倉庫内の整理整頓、商品検品等 支店内の清掃他 通勤手当：実費（上限あり）20,000円/月 ※自転車通勤 応募条件は、障害者手帳の所持者。決められた制服を着用し掃除用具（バケツ・ぞうきん・モップ・掃除機）が決められた作業手順書に沿って利用でき、整理整頓・作業の報告・連絡ができる方。 採用までの流れは、書類選考（ハローワーク紹介状・履歴書・障害者手帳のコピー）→面接・職場見学→3か月試用期間→本採用。 応募締め切りは、平成25年5月10日（金）とする。

この就職情報シートは就職するなら明朗塾が企業訪問して企業の希望を最大限に考慮し作成したものです。またこれらの情報は就職情報シート発行日のものであるため、お申し込みいただいた時にすでに企業側の募集が終了している場合がありますので予めご了承ください。

この情報シートは就職するなら明朗塾のホームページでもご覧いただけます。最新情報につきましてはお気軽にお問合せください。

就職するなら明朗塾 センター長 山本 樹 行（↑ FAX 043-235-7351）

就職情報シート第 155 号の情報のうち、No. 1 に申し込みを希望します。

ご記入日 平成 年 月 日

就職を希望される方 様 保護者氏名 様

ご連絡先お電話番号 — —

◆◇◆発行元・お問合せ◆◇◆

障害者就業・生活支援センター

就職するなら明朗塾

センター長 山本 樹

〒285-0026 佐倉市鏑木仲田町 9-3

TEL 043-235-7350

FAX 043-235-7351

URL <http://www.meiroh.com>