

企業情報シート

令和元年 7 月 3 日付 第 319 号

情報内容					
就業場所	佐倉市太田（佐倉第二工業団地内）				
最寄り駅	JR 佐倉駅	最寄りのバス停	バス 10 分		
雇用人員	採用枠 1 名	性別	不問	年齢	不問（65 歳以上可）
雇用形態	パートタイム				
雇用対象者	療育手帳・精神障害者保健福祉手帳・身体障害者手帳 障害者手帳のない方は応相談				
資格	不問			学歴	不問
業務内容	*構内清掃作業 〈主な内容〉 ・ゴミを焼却炉で燃やす作業 ・会議室、共用部、更衣室等の清掃 ・トイレ清掃				
就職までの流れ	見学→実習→面接（ハローワーク紹介状・履歴書・障害者手帳のコピー）→採否 ※面接時には、必ずハローワーク紹介状が必要となります。				
給与	930 円/時給				
	昇給	あり	賞与	なし	
勤務時間	08：25 ～ 15：00 の間の 5 時間程度（休憩）45 分				
休日	週休二日制 土日他（その他）年末年始 8 日・夏季休暇 5 日・GW4 日				
交通費	あり（上限なし）マイカー通勤可 無料駐車場あり				
保険	雇用・労災・健康・厚生（就労時間による）				
職場実習	あり（3 ～ 5 日間）	見学	あり		
応募締切日	締切日は応募状況によるため、応募する際は下記までお問い合わせください。				
備考	試用期間：3 ヶ月 雇用期間：6 ヶ月 契約更新の可能性あり（原則更新）				

本書は、企業からの雇用相談に基づき担当者が訪問し作成しております。

◆職場見学、実習を希望される方は下記までお問い合わせ下さい。

なお、本情報シート発行日以降お申し込みいただいた時すでに企業側の募集が終了している場合がありますので予めご了承ください。

～お問い合わせ先～

障害者就業・生活支援センター 就職するなら明朗塾 担当 若曾根 俊之 宛
〒285 - 0026 佐倉市竊木仲田町 9 - 3 TEL 043-235 - 7350 FAX 043-235 - 7351